

AKTA UNIVERSITI DAN KOLEJ UNIVERSITI 1971

PERLEMBAGAAN UNIVERSITI MALAYA 2010

**KAEDAH-KAEDAH UNIVERSITI MALAYA
(DIPLOMA) 2021**

SUSUNAN KAEDAH

**BAHAGIAN I
PERMULAAN**

Kaedah	muka surat
1. Nama, Mula Berkuat kuasa Dan Pemakaian	3
2. Tafsiran	3

**BAHAGIAN II
PROGRAM AKADEMIK DAN SYARAT KEMASUKAN**

3. Program Akademik	6
4. Kemasukan ke Program Pengajian Universiti	6
5. Kemasukan Pelajar Program Mobiliti	7

**BAHAGIAN III
PENDAFTARAN**

6. Pendaftaran Program Pengajian Bagi Pelajar Baharu	7
7. Pendaftaran Kursus	8
8. Pendaftaran Serentak	8
9. Pertukaran Program Pengajian	8

**BAHAGIAN IV
BAYARAN**

10. Yuran dan Bayaran Lain	8
11. Hak Mengubah Kadar Yuran Dan Bayaran Lain	8
12. Tempoh Menjelaskan Yuran Dan Bayaran Lain	9
13. Kegagalan Menjelaskan Yuran Dan Bayaran Lain	9

**BAHAGIAN V
TEMPOH PROGRAM PENGAJIAN**

14. Tempoh Program Pengajian	9
15. Tempoh Minimum Dan Tempoh Maksimum	9
16. Penggantungan Program Pengajian Pelajar	10

BAHAGIAN VI
STRUKTUR PROGRAM PENGAJIAN

17.	Struktur Program Pengajian	10
18.	Penilai Luar Program	10
19.	Komponen Program Pengajian	10

BAHAGIAN VII
PEMANTAUAN PRESTASI AKADEMIK

20.	Pemantauan Prestasi Akademik	11
-----	------------------------------	----

BAHAGIAN VIII
KAEDAH PENILAIAN

21.	Penilaian	11
22.	Jawatankuasa Pemeriksa	11

BAHAGIAN IX
PENGANUGERAHAN

23.	Syarat Penganugerahan	11
-----	-----------------------	----

BAHAGIAN X
AM

24.	Penamatan Status Akademik Pelajar	12
25.	Kuasa Senat Membuat Peraturan	12
26.	Pengecualian Pemakaian	12
27.	Pematuhan Akta Universiti Dan Kolej Universiti 1971, Perlembagaan Universiti Malaya, Statut, Kaedah-Kaedah Dan Peraturan-Peraturan Universiti	12
28.	Pembatalan	12

AKTA UNIVERSITI DAN KOLEJ UNIVERSITI 1971

PERLEMBAGAAN UNIVERSITI MALAYA 2010

KAEDAH-KAEDAH UNIVERSITI MALAYA (DIPLOMA) 2021

Pada menjalankan kuasa yang diberi oleh subseksyen 37(1) Perlembagaan Universiti Malaya 2010 [P.U. (A) 444/2010] Lembaga Pengarah Universiti Malaya membuat kaedah-kaedah berikut:

BAHAGIAN I PERMULAAN

1. Nama, Mula Berkuat kuasa dan Pemakaian

- (1) Kaedah-kaedah ini dinamakan Kaedah-Kaedah Universiti Malaya (Diploma) 2021 dan hendaklah berkuatkuasa mulai Sesi Akademik 2021/2022.
- (2) Kaedah-Kaedah ini hendaklah terpakai kepada semua pelajar program pengajian Diploma.
- (3) Walau apapun yang dinyatakan di subkaedah (2), pelajar Sesi Kemasukan 2020/2021 dan sebelumnya akan terus tertakluk kepada peraturan tempoh dan struktur pengajian serta syarat gagal keluar seperti yang ditetapkan di dalam Peraturan-Peraturan Universiti Malaya (Pengajian Diploma) 2013.
- (4) Walau apapun yang diperuntukkan di bawah Kaedah-Kaedah ini dan Peraturan-Peraturan yang dibuat di bawahnya, kaedah pelaksanaan Diploma yang akan digunakan oleh Universiti hendaklah juga dibaca bersama dasar, garis panduan, prosedur dan/atau apa-apa ketetapan lain oleh Universiti dari semasa ke semasa.

2. Tafsiran

Dalam Kaedah-Kaedah ini, melainkan jika konteksnya menghendaki makna yang lain:

“bidang pengajian” ertinya pengkhususan yang ditawarkan di dalam sesuatu program pengajian;

“bilik peperiksaan” ertinya premis untuk menjalankan peperiksaan bagi sesuatu kursus atau kursus-kursus;

“bukan warganegara” ertinya bukan warganegara Malaysia termasuk yang berstatus pemastautin tetap;

“Guru” ertinya seseorang yang dilantik menjadi guru mengikut Perlembagaan Universiti Malaya dan termasuklah profesor kanan, profesor, profesor madya, felo, penolong profesor, *reader*, pensyarah kanan, pensyarah, penolong pensyarah dan guru bahasa;

“Jawatankuasa Pemeriksa” ertinya Jawatankuasa yang ditubuhkan oleh Senat atas perakuan Pusat Pendidikan Berterusan Universiti Malaya untuk mempertimbangkan keputusan peperiksaan pelajar dan menjalankan apa-apa kuasa lain yang diberi kepadanya menurut peruntukan Kaedah-Kaedah ini atau Peraturan-Peraturan yang berkenaan;

“Kalendar Pengajian” ertinya tempoh pengajian yang terdiri daripada minggu kuliah, minggu ulangkaji, minggu peperiksaan dan cuti dalam sesuatu semester yang mana tarikh permulaan dan tarikh akhirnya hendaklah sepertimana yang ditetapkan oleh Naib Canselor;

“Ketua Bahagian” ertinya staf akademik yang dilantik oleh Pusat Pendidikan Berterusan Universiti Malaya untuk mengetuai sesuatu jabatan/bahagian yang berkenaan;

“Ketua Bahagian Peperiksaan” ertinya staf bukan akademik yang dilantik oleh Pusat Pendidikan Berterusan Universiti Malaya untuk mengetuai Bahagian Peperiksaan;

“kredit” ertinya ukuran kuantitatif yang melambangkan volum pembelajaran atau beban pembelajaran untuk mencapai hasil pembelajaran tertentu;

“kredit dapat” ertinya suatu kredit yang diperoleh oleh seseorang pelajar bagi sesuatu kursus yang dijalani dalam program pengajiannya bagi tujuan penyempurnaan penganugerahan;

“kredit kira” ertinya suatu kredit yang diperoleh oleh seseorang pelajar bagi sesuatu kursus yang dijalani dalam program pengajiannya dan gred yang diperoleh bagi kursus tersebut diambil kira di dalam pengiraan PNG dan PNGK;

“kursus” ertinya satu unit pengajian atau latihan yang disediakan dalam satu tempoh tertentu, biasanya dalam satu semester, yang menyumbang kredit kepada sesuatu program pengajian;

“kursus diaudit” ertinya kursus yang didaftarkan dan dihadiri oleh pelajar tanpa menduduki peperiksaan;

“kursus elektif” ertinya kursus lain yang ditetapkan oleh Pusat Pendidikan Berterusan Universiti Malaya;

“kursus teras” ertinya kursus teras disiplin yang wajib diikuti oleh pelajar;

“kursus Universiti/kursus Umum” ertinya kursus yang ditetapkan oleh Kementerian Pengajian Tinggi dalam silibus Mata Pelajaran Pengajian Umum (MPU) dan kursus umum yang ditetapkan oleh Universiti (jika ada) yang wajib diikuti oleh setiap pelajar;

“Naib Canselor” ertinya ketua pegawai eksekutif dan akademik Universiti yang dilantik di bawah subseksyen 12(1) Perlembagaan;

“pelajar” ertinya seseorang yang telah berdaftar bagi menjalani mana-mana program pengajian Diploma Universiti;

“Pemeriksa Dalam” ertinya seseorang guru sepenuh masa atau separuh masa Universiti yang dilantik oleh Pusat Pendidikan Berterusan Universiti Malaya untuk memeriksa sesuatu kursus atau sebahagian daripada kursus;

“pemindahan kredit dengan gred” ertinya pemindahan kredit bersama-sama gred bagi kursus daripada tahap kelayakan yang sama (*horizontal*) untuk pelajar yang masih dalam pengajian;

“pemindahan kredit tanpa gred” ertinya pemindahan kredit tanpa gred bagi kursus dari tahap kelayakan yang rendah (*vertical*) dan/atau dari tahap kelayakan yang sama (*horizontal*) untuk pelajar yang telah tamat pengajian atau tidak menyempurnakan pengajian (tidak termasuk pelajar yang ditamatkan daripada program pengajian) tetapi telah mencapai tahap kompetensi dalam kursus yang dipohon;

“Pengawas” ertinya pengawas dan termasuk ketua pengawas yang dilantik oleh Pengarah Pusat Pendidikan Berterusan Universiti Malaya untuk mengawas peperiksaan program akademik;

“pengecualian kursus” ertinya pengecualian daripada mendaftar dan mengikut sesuatu kursus yang diberikan kepada seseorang pelajar berdasarkan kepada kesetaraan kandungan kursus yang dipohon dengan pembuktian pengetahuan dan kemahiran pelajar. Sekiranya pengecualian kursus itu akan menyebabkan keperluan kredit bergraduasi tidak mencukupi, maka pelajar perlu mengambil kursus lain bagi menggantikan kursus tersebut;

“Pengarah” ertinya Pengarah Pusat Pendidikan Berterusan Universiti Malaya yang dilantik menurut peruntukan subseksyen 24(5) Perlembagaan Universiti Malaya;

“Pengurus Bahagian” ertinya staf bukan akademik yang dilantik oleh Pusat Pendidikan Berterusan Universiti Malaya untuk mengetuai pentadbiran sesuatu jabatan/bahagian yang berkenaan;

“Pengurus Program” ertinya staf bukan akademik yang dilantik oleh Pusat Pendidikan Berterusan Universiti Malaya untuk mengurus tadbir program pengajian Diploma;

“Penyelaras Akademik” ertinya staf akademik yang dilantik sepenuh masa atau separuh masa oleh Pusat Pendidikan Berterusan Universiti Malaya untuk menjalankan tugas berkaitan hal ehwal akademik sesuatu program pengajian;

“Perlembagaan” ertinya Perlembagaan Universiti Malaya 2010 [P.U. (A) 444/2010];

“PNG” ertinya Purata Nilai Gred yang ditentukan dengan membahagikan jumlah mata gred yang diperolehi dengan jumlah kredit yang diambil dalam sesuatu semester;

“PNGK” ertinya Purata Nilai Gred Kumulatif yang ditentukan dengan membahagikan jumlah mata gred yang diperolehi dengan jumlah kredit yang telah diambil mulai semester pertama sehingga semester terkini;

“program akademik” ertinya sekumpulan kursus dan/atau latihan yang dirancang dan disediakan bagi memenuhi keperluan untuk dianugerahkan Diploma;

“semester” ertinya tempoh tertentu yang ditetapkan oleh Pusat Pendidikan Berterusan Universiti Malaya bagi sesuatu sesi akademik yang terdiri daripada semester biasa atau semester pendek;

“Semester Biasa” ertinya Semester I atau Semester II atau Semester III sepertimana yang dinyatakan di dalam Kalendar Pengajian;

“Semester Pendek” ertinya semester yang tempohnya lebih pendek daripada Semester Biasa;

“Senat” ertinya salah satu Pihak Berkuasa Universiti yang ditubuhkan di bawah Seksyen 22 Perlembagaan;

“Sesi Akademik” ertinya tempoh pengajian sesuatu program akademik yang terdiri daripada tiga (3) Semester Biasa dan Semester Pendek yang tarikh permulaan dan tarikh tamatnya ditetapkan oleh Naib Canselor;

“Sesi Kemasukan” ertinya sesi bilamana seseorang pelajar diterima masuk ke sesuatu program pengajian;

“Struktur Pengajian Diploma” ertinya senarai kursus beserta jumlah kredit yang wajib disempurnakan bagi melayakkan seseorang pelajar untuk dianugerahkan Diploma;

“Tahun Kalendar” ertinya jangka waktu (masa) yang tempohnya adalah dua belas (12) bulan (Januari – Disember);

“tempat pengajian” ertinya Universiti termasuk mana-mana tempat lain yang diluluskan oleh Universiti;

“Timbalan Pengarah (Akademik)” ertinya Timbalan Pengarah yang dilantik oleh Universiti dan bertanggungjawab bagi urusan program Diploma di Pusat Pendidikan Berterusan Universiti Malaya;

“UMCCed” ertinya Pusat Pendidikan Berterusan Universiti Malaya;

“Universiti” ertinya Universiti Malaya;

“warganegara” ertinya warganegara Malaysia.

BAHAGIAN II

PROGRAM AKADEMIK DAN SYARAT KEMASUKAN

3. Program Akademik

Program akademik yang ditawarkan oleh Universiti adalah seperti mana yang diluluskan oleh Kementerian Pengajian Tinggi dari semasa ke semasa.

4. Kemasukan Ke Program Pengajian Universiti

- (1) Setiap pemohon yang ingin mengikuti program pengajian Diploma di Universiti Malaya hendaklah;
 - (a) memenuhi keperluan syarat-syarat kemasukan ke program pengajian yang ditetapkan oleh Senat;
 - (b) mengesahkan penerimaan tawaran kemasukan;
 - (c) disahkan oleh Pengamal Perubatan Berdaftar mempunyai tahap kesihatan yang memuaskan dan tidak menghidap apa-apa penyakit yang boleh mengganggu pengajian di Universiti; dan
 - (d) membayar yuran yang ditetapkan.
- (2) Dalam keadaan tertentu, kemasukan pemohon adalah tertakluk kepada keputusan Senat atas perakuan Jawatankuasa Pemilihan Kemasukan serta memenuhi subkaedah (1) (b), (c) dan (d) di atas.
- (3) Kemasukan bagi program pengajian adalah pada permulaan Semester I atau Semester II setiap sesi akademik.
- (4) Setiap tawaran kemasukan adalah untuk sesuatu semester dan sesi tertentu.

5. Kemasukan Pelajar Program Mobiliti

- (1) Pelajar Program Mobiliti ialah pelajar dari luar Universiti yang diluluskan untuk mengikuti kursus-kursus tertentu di UMCCed, sama ada atau tidak untuk tujuan mendapat gred dan/atau kredit. Mereka bukanlah pelajar program pengajian UMCCed.
- (2) Kemasukan Pelajar Program Mobiliti hendaklah atas budi bicara Pengarah.

BAHAGIAN III **PENDAFTARAN**

6. Pendaftaran Program Pengajian Bagi Pelajar Baharu

- (1) Sesiapa yang ditawarkan oleh Universiti untuk mengikuti program pengajian dan menerima tawaran tersebut dikehendaki mendaftar mengikut peraturan di bawah Peraturan-Peraturan Universiti Malaya (Diploma) 2021.
- (2) Tertakluk kepada subkaedah (3) di bawah, sesiapa yang mendaftar seperti yang tersebut di subkaedah (1) di atas adalah pelajar Universiti dan digelar pelajar program berkenaan. Nama pelajar tersebut hendaklah disenaraikan dalam daftar pelajar Universiti sehingga pelajar berjaya menamatkan program pengajiannya dan Senat mengesahkan pelajar tersebut layak dianugerahkan Diploma atau sehingga atas sebab tertentu pelajar tersebut hilang status menjadi pelajar Universiti.

- (3) Setiap pelajar yang telah mendaftar untuk program pengajian yang telah ditawarkan kepadanya hendaklah mendaftar secara berterusan dengan Universiti dalam tempoh yang ditetapkan dan sekiranya gagal berbuat demikian, namanya akan digugurkan daripada senarai daftar pelajar serta terhenti daripada menjadi pelajar Universiti.
- (4) Walau apapun yang dinyatakan di subkaedah (3) di atas, Senat boleh pada bila-bila masa menamatkan pendaftaran mana-mana pelajar sekiranya pada pandangan Senat pelajar tersebut atas sebab-sebab akademik yang ditentukan oleh Senat, tidak mampu meneruskan program pengajiannya dan nama pelajar tersebut hendaklah digugurkan dan ditamatkan dari senarai daftar pelajar Universiti dan pelajar tersebut hendaklah terhenti daripada menjadi pelajar Universiti. Keputusan Senat yang dibuat menurut peruntukan subkaedah (4) ini adalah muktamad.
- (5) Penangguhan pendaftaran program pengajian pelajar baharu boleh dipertimbangkan atas sebab perubahan atau perikemanusiaan atau apa-apa alasan lain yang diterima atas budi bicara UMCCed. Tempoh penangguhan ini tidak akan diambil kira sebagai sebahagian daripada tempoh pengajian yang ditetapkan. Tawaran akan diluputkan sekiranya pelajar tidak juga mendaftar pada semester atau sesi berikut yang berkenaan.

7. Pendaftaran Kursus

Setiap pelajar dikehendaki mendaftar kursus pada setiap semester mengikut syarat yang ditetapkan di dalam Peraturan-Peraturan yang dibuat di bawah Kaedah-Kaedah ini.

8. Pendaftaran Serentak

Pelajar tidak dibenarkan mendaftar serentak untuk program pengajian lain yang membawa kepada penganugerahan sesuatu diploma/ijazah pertama/ijazah tinggi di Universiti atau di institusi atau universiti lain.

9. Pertukaran Program Pengajian

- (1) Seseorang pelajar yang telah mendaftar program pengajian yang ditawarkan tidak dibenarkan untuk membuat pertukaran program pengajiannya.
- (2) Walau apapun yang dinyatakan oleh subkaedah (1) di atas, dalam keadaan tertentu seseorang pelajar boleh memohon untuk dipertimbangkan pertukaran program pengajian tertakluk kepada syarat yang ditetapkan di dalam Peraturan-Peraturan yang dibuat di bawah Kaedah-Kaedah ini.

BAHAGIAN IV **BAYARAN**

10. Yuran dan Bayaran Lain

Pelajar hendaklah menjelaskan semua yuran dan bayaran lain yang ditetapkan mengikut peraturan seperti mana yang diperuntukkan dalam Peraturan-Peraturan Universiti Malaya (Diploma) 2021.

11. Hak Mengubah Kadar Yuran dan Bayaran Lain

UMCCed mempunyai hak untuk mengubah kadar yuran dan apa-apa kadar bayaran lain yang ditetapkan tanpa notis terlebih dahulu kepada pelajar.

12. Tempoh Menjelaskan Yuran dan Bayaran Lain

Pelajar hendaklah menjelaskan semua yuran dan bayaran lain dalam tempoh yang ditetapkan oleh UMCCed.

13. Kegagalan Menjelaskan Yuran dan Bayaran Lain

Kegagalan seseorang pelajar menjelaskan semua yuran dan bayaran lain dalam tempoh yang ditetapkan oleh UMCCed boleh menyebabkan pelajar berkena:

- (1) dihalang daripada menduduki peperiksaan bagi kursus berkena;
- (2) dihalang daripada mendapat keputusan peperiksaan bagi semester berkena;
- (3) dihalang daripada mendaftar kursus pada semester berikutnya dan statusnya sebagai pelajar Universiti boleh ditamatkan; dan/atau
- (4) dihalang daripada menghadiri Istiadat Konvokesyen dan dianugerahkan Diploma.

BAHAGIAN V **TEMPOH PROGRAM PENGAJIAN**

14. Tempoh Program Pengajian

Pelajar hendaklah mengikuti dan menamatkan program pengajiannya dalam tempoh yang ditetapkan.

15. Tempoh Minimum dan Tempoh Maksimum

- (1) Tempoh minimum dan maksimum bagi menyempurnakan sesuatu program pengajian bagi pelajar Sesi Kemasukan 2021/2022 dan ke bawah adalah seperti berikut:

Sistem Pengajian	Tempoh Minimum	Tempoh Maksimum
Enam Semester	Enam semester	Sembilan semester

- (2) Tempoh minimum dan maksimum bagi menyempurnakan sesuatu program pengajian bagi pelajar Sesi Kemasukan 2022/2023 dan seterusnya adalah seperti berikut:

Sistem Pengajian	Tempoh Minimum	Tempoh Maksimum
Enam Semester	Enam semester	Dua belas semester
Tujuh Semester	Tujuh semester	Empat belas semester

16. Penggantungan Program Pengajian Pelajar

Tempoh penggantungan program pengajian pelajar yang dikenakan hukuman di bawah Kaedah-Kaedah Universiti Malaya (Tatatertib Pelajar-Pelajar) 1999 tidak boleh diambil kira dalam tempoh maksimum program pengajian.

BAHAGIAN VI **STRUKTUR PROGRAM PENGAJIAN**

17. Struktur Program Pengajian

Pelajar dikehendaki mengikuti dan memenuhi jumlah kredit keseluruhan yang ditetapkan bagi program pengajian masing-masing seperti mana yang diluluskan oleh Senat.

18. Penilai Luar Program

Penilai Luar Program bagi setiap program pengajian yang ditawarkan oleh UMCCed hendaklah dilantik oleh Timbalan Naib Canselor yang berkenaan atas perakuan jawatankuasa khas bagi:

- (1) memastikan sesuatu program pengajian yang ditawarkan adalah setanding dan konsisten dengan program yang sama yang ditawarkan oleh universiti-universiti terkemuka dunia;
- (2) mengesahkan bahawa program pengajian menepati tahap dan keperluan standard program yang ditetapkan;
- (3) memastikan kaedah penaksiran dan penilaian adalah bersesuaian, adil serta dikendalikan mengikut peraturan yang ditetapkan oleh Universiti; dan
- (4) menjamin kualiti program akademik.

19. Komponen Program Pengajian

- (1) Setiap program pengajian hendaklah mengandungi tiga (3) komponen kursus seperti mana yang ditetapkan di dalam Jadual 1 dan 2 kepada Kaedah-Kaedah ini.
- (2) Walau apapun yang dinyatakan dalam subkaedah (1), mana-mana program pengajian yang mempunyai standard program Agensi Kelayakan Malaysia atau standard badan profesional, program berkenaan hendaklah tertakluk kepada pematuhan keperluan yang ditetapkan.

BAHAGIAN VII
PEMANTAUAN PRESTASI AKADEMIK

20. Pemantauan Prestasi Akademik

UMCCed hendaklah memastikan pemantauan prestasi akademik dijalankan dengan bantuan guru untuk membimbing pelajar dalam perancangan program pengajiannya.

BAHAGIAN VIII
KAEDAH PENILAIAN

21. Penilaian

Penilaian bagi setiap program pengajian yang dijalankan oleh Universiti yang boleh dibuat secara peperiksaan akhir dan/atau penilaian berterusan serta kaedah penilaian lain seperti mana yang diluluskan oleh Senat atas perakuan UMCCed.

22. Jawatankuasa Pemeriksa

Jawatankuasa Pemeriksa yang berasingan hendaklah diadakan bagi setiap peperiksaan untuk setiap program akademik.

BAHAGIAN IX
PENGANUGERAHAN

23. Syarat Penganugerahan

- (1) Pelajar boleh dianugerahkan Diploma yang berkenaan tertakluk kepada pelajar telah:
 - (a) memenuhi segala keperluan Kaedah-Kaedah ini dan apa-apa peraturan yang dibuat di bawahnya;
 - (b) diperakukan oleh Jawatankuasa Pemeriksa untuk dianugerahkan Diploma dan diluluskan oleh Senat; dan
 - (c) memenuhi segala keperluan lain yang ditetapkan oleh Senat dari semasa ke semasa.
- (2) Universiti berhak menahan penganugerahan Diploma sekiranya pelajar gagal menjelaskan semua yuran dan bayaran lain yang ditetapkan oleh Universiti.
- (3) Walau apapun keputusan berhubung dengan penganugerahan seseorang pelajar, Universiti berhak untuk melucut penganugerahan Diploma seseorang pelajar jika Universiti berpuas hati bahawa pelajar tersebut telah terbukti melakukan perkara berikut:
 - (a) pemalsuan maklumat bagi memenuhi keperluan penganugerahan; atau

- (b) melakukan perbuatan ketidakjujuran akademik yang pada pandangan Universiti tidak layak dianugerahkan Diploma.

BAHAGIAN X

AM

24. Penamatan Status Akademik Pelajar

Senat berhak menamatkan status akademik seseorang pelajar yang didapati telah memberikan maklumat palsu berkenaan dengan kemasukannya ke Universiti atau melakukan perbuatan ketidakjujuran akademik selain daripada yang dinyatakan di dalam Kaedah-Kaedah Universiti Malaya (Tatatertib Pelajar-Pelajar) 1999 yang pada pandangan Senat tidak wajar dan menjejaskan imej Universiti.

25. Kuasa Senat Membuat Peraturan

Senat boleh membuat peraturan-peraturan pada amnya sebagaimana yang perlu bagi maksud melaksanakan atau menguatkuasakan peruntukan Kaedah-Kaedah ini.

26. Pengecualian Pemakaian

Walau apapun yang dinyatakan di bawah Kaedah-Kaedah ini dan Peraturan-Peraturan yang dibuat di bawahnya, Senat boleh memberi pengecualian pemakaian mana-mana peruntukan Kaedah-Kaedah ini.

27. Pematuhan Akta Universiti dan Kolej Universiti 1971, Perlembagaan Universiti Malaya, Statut, Kaedah-Kaedah dan Peraturan-Peraturan Universiti

Setiap pelajar adalah tertakluk kepada Akta Universiti dan Kolej Universiti 1971, Perlembagaan Universiti Malaya, statut, kaedah-kaedah dan peraturan-peraturan lain yang sedia terpakai di Universiti termasuk Kaedah-Kaedah Universiti Malaya (Tatatertib Pelajar-Pelajar) 1999.

28. Pembatalan

Tertakluk kepada peruntukan kaedah 1(3), Kaedah-Kaedah Universiti Malaya (Pengajian Diploma) 2013 adalah dengan ini dibatalkan.

Dibuat pada 12.08.2021

YM Tengku Datuk Dr. Mohd Azzman Shariffadeen Tengku Ibrahim
Pengerusi
Lembaga Pengarah Universiti Malaya

**KAEDAH-KAEDAH UNIVERSITI MALAYA
(DIPLOMA) 2021**

**JADUAL 1
(Kaedah 19)**

**KOMPONEN PROGRAM PENGAJIAN – SESI KEMASUKAN 2021/2022 DAN
KE BAWAH**

Setiap program pengajian hendaklah mengandungi dua (2) komponen kursus seperti yang diberi di bawah:

Komponen	Peratus
Kursus Universiti	10% - 30%
Kursus Teras/Pengkhususan	70% - 90%

**KAEDAH-KAEDAH UNIVERSITI MALAYA
(DIPLOMA) 2021****JADUAL 1
(Kaedah 19)****KOMPONEN PROGRAM PENGAJIAN – SESI KEMASUKAN 2022/2023 DAN
SETERUSNYA**

Setiap program pengajian hendaklah mengandungi tiga (3) komponen kursus seperti yang diberi di bawah:

Komponen	Peratus
Kursus Universiti	10% - 20%
Kursus Teras	50% - 80%
Kursus Elektif	8% - 25%